

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Степаненская средняя общеобразовательная школа»
Кезского района Удмуртской Республики

Утверждено:

Приказ от 11.09.2025г. №209

Директор школы _____/И.С.Пантелеева

Персонализированная программа наставничества

Форма наставничества: «Учитель-ученик»

Степаненки

2024 г.

Оглавление

1. Пояснительная записка.....	3
1.1 Актуальность разработки программы наставничества	3
1.2 Цель и задачи программы наставничества.....	3
1.3 Срок реализации программы.....	3
1.4 Применяемые формы наставничества и технологии.....	4
1.5 Принципы наставничества.....	4
2. Ожидаемые результаты работы программы наставничества.....	4
3. Содержание программы	4
3.1 Информация о наставнике и наставляемом	5
3.2 Содержание деятельности	5
3.3 Этапы реализации программы.....	6
4. План мероприятий реализации персонализированной программы наставничества.....	7
5. Контроль результатов программы и ее эффективности.....	8
6. Итоговая рефлексия персонализированной программы наставничества.....	8

1. Пояснительная записка

1.1 Актуальность программы

Наставничество представляется универсальной моделью построения отношений внутри образовательной организации как технология интенсивного развития личности, передачи опыта и знаний, формирование навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей. Наставник способен стать для наставляемых человеком, который окажет комплексную поддержку на пути социализации, взросления, поиске индивидуальных жизненных целей и путей их достижения, в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации.

Настоящая программа наставничества разработана в целях профориентации и достижения результатов федеральных и региональных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка».

Персонализированная программа наставничества «учитель - ученик» МБОУ «Степаненская СОШ» (далее – Программа) отражает комплекс мероприятий, направленных на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

1.2 Цель и задачи программы наставничества

Цель: создание условий для приобретения опыта педагогической деятельности обучающимися, планирующими поступать в педагогический вуз.

Задачи:

1. организовать для наставляемых получение практического педагогического опыта через проведение урочных и внеурочных занятий;
2. оказать психологическую помощь в работе с детьми разного возраста.

1.3 Срок реализации программы

Начало реализации программы наставничества со 02.09.2024 г., срок окончания 25.05.2025 года.

1.4 Применяемые формы наставничества и технологии

Исходя из образовательных потребностей МБОУ «Степаненская СОШ» целевой моделью наставничества рассматривается форма наставничества «Учитель – ученик». Данная форма предполагает взаимодействие учителя с выпускниками 11 класса.

Применяемые в программе элементы технологии: **традиционное наставничество.**

1.5 Принципы наставничества

- Добровольность
- Гуманность
- Соблюдение прав наставляемого специалиста
- Конфиденциальность
- Ответственность
- Искренне желание помочь в преодолении трудностей
- Взаимопонимание
- Способность видеть личность

2. Ожидаемые результаты работы программы наставничества

1. повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
2. умение планировать свою деятельность на основе творческого поиска;
3. повышение уровня самооценки наставляемого;
4. вовлечение учащихся в проектную и творческую деятельность
5. реализованный творческий проект по оформлению столовой.

3. Содержание программы

3.1. Информация о наставнике и наставляемом.

НАСТАВЛЯЕМЫЙ	
Ф.И.О.	Пыжьянова Мария, Бузмаков Андрей, Бузмаков Дмитрий
Должность наставляемого	Учащиеся 11 класса

НАСТАВНИК	
Ф.И.О.	Бузмакова Ольга Михайловна
Должность наставляемого	Заместитель директора по УВР
Квалификационная категория	Первая
Должность	Заместитель директора по УВР, учитель
Образование	Высшее
Какое учебное заведение окончил, факультет	НОУ ВПО «МПСИ», психология
Год окончания	2007
Квалификация по диплому	Психолог. Преподаватель психологии по специальности «Психология»
Педагогический стаж	30 лет
Год последней аттестации	2022
Нагрузка	1 ставка

3.2. Содержание деятельности:

Наставничество - одна из функций, предполагающая помощь одного человека другому. Заключается в теоретической и практической передаче опыта, знаний, навыков от педагога к ученикам.

Основными принципами наставничества являются открытость, компетентность, соблюдение норм этики.

Основной запрос наставляемых: приобрести опыт проведения уроков, классных часов и внеклассных мероприятий.

В ходе реализации персонализированной программы наставничества планируется следующее содержание деятельности наставника и наставляемых:

- оказание необходимой помощи при конструировании урока, классного часа, внеклассного мероприятия;

- психологическая подготовка к проведению занятий и во время их проведения;

- организация мониторинга эффективности и рефлексии по итогам совместной деятельности.

3.3. Этапы реализации программы.

Название	Сроки	Задачи	Промежуточные результаты
Подготовительный	01.09- 15.09.2024	Формирование нормативной базы наставнической группы	Сформирована база наставников и наставляемых
Основной	16.09.2024- 10.04.2025	Реализация программы наставничества	Повышение самооценки учащихся, оформительских навыков
Заключительный	11.04- 23.04.2025	Подведение итогов работы и анализ эффективности реализации программы	Справка о реализации персонализированной программы наставничества

4. План мероприятий реализации персонализированной программы наставничества

1. Организационная работа			
№ п/п	Наименование мероприятия/виды деятельности по его подготовке и организации	Срок исполнения	Ответственные
1.	Выявление основных запросов наставляемых и разработка плана работы наставнической пары по подготовке к педагогическим специальностям	Сентябрь 2024	Наставник
2.	Организация проведения наставляемыми урочных и внеурочных занятий	В течение реализации проекта	Наставник
2. Реализация плана			
3.	Участие в дне самоуправления, проведение уроков в разных классах	Октябрь	Наставник
4.	Проведение классных часов «Разговоры о важном» в начальных классах и основном звене	Ноябрь - декабрь	Наставник
5.	Организация и проведения внеклассного мероприятия «День земли» для учеников начальных классов	Март	Наставник
6.	Психологические тренинги по подготовке к проведению урочных и внеурочных занятий	В течение реализации плана	Педагог-психолог
7.	Мастер-классы «Как успешно провести урок и внеклассное мероприятие»	В течение реализации плана	Наставник
8.	Беседа «Что такое авторитет или как понравиться ученикам?»	В течение реализации плана	Наставник
3. Подведение итогов			
9.	Встреча наставнической группы для обсуждения результатов работы	Март	Наставник

5. Контроль результатов программы и ее эффективности

Контролирует и оценивает работу наставляемых, наставников и всей программы в целом заместитель директора (куратор).

Оценка будет происходить в качестве текущего контроля и итогового контроля.

Текущий контроль будет происходить один раз в полугодие, а также по итогам каждого совместного мероприятия.

Итоговый контроль будет происходить в конце года на основании мониторинга и подготовки информационной справки, составленной куратором программ наставничества.

6. Итоговая рефлексия

персонализированной программы наставничества

(Итоговая справка предоставляется куратору программ наставничества в образовательной организации)

Наставник (отзыв об итогах и результатах программы)_____

Наставляемый (отзыв об итогах программы)_____

Отметка куратора о выполнении программы: __выполнена / не выполнена

(подчеркнуть нужное):

— плановое завершение;

— по инициативе наставника или наставляемого и/или обоюдному решению (по уважительным обстоятельствам);

— по инициативе куратора;

— иное