

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Степаненская средняя общеобразовательная школа»  
Кезского района Удмуртской Республики

Утверждено:

Приказ от 11.09.2025г. №209

Директор школы \_\_\_\_\_/И.С.Пантелеева

Персонализированная программа наставничества

**Форма наставничества:** «Учитель-ученик с ОВЗ»

Степаненки

2024 г.

## Оглавление

<b>1. Пояснительная записка.....</b>	<b>3</b>
1.1 Актуальность разработки программы наставничества .....	3
1.2 Цель и задачи программы наставничества.....	4
1.3 Срок реализации программы.....	4
1.4 Применяемые формы наставничества и технологии.....	4
1.5 Принципы наставничества.....	4
<b>2. Ожидаемые результаты работы программы наставничества.....</b>	<b>5</b>
<b>3. Содержание программы .....</b>	<b>5</b>
3.1 Информация о наставнике и наставляемом .....	5
3.2 Содержание программы.....	6
3.3 Этапы реализации программы.....	7
<b>4. План мероприятий реализации персонализированной программы наставничества.....</b>	<b>9</b>
<b>5. Контроль результатов программы и ее эффективности.....</b>	<b>12</b>
<b>6. Итоговая рефлексия персонализированной программы наставничества.....</b>	<b>12</b>

## **1. Пояснительная записка**

### **1.1 Актуальность программы**

Наставничество представляется универсальной моделью построения отношений внутри образовательной организации как технология интенсивного развития личности, передачи опыта и знаний, формирование навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей. Наставник способен стать для наставляемых человеком, который окажет комплексную поддержку на пути социализации, взросления, поиске индивидуальных жизненных целей и путей их достижения, в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации.

В последнее время наблюдается рост количества учащихся, испытывающих затруднения в ходе освоения содержания предметов учебного плана, овладения метапредметными умениями, в ходе личностного развития, уровень образовательной подготовки которых не соответствует требованиям ФГОС. Своевременное выявление учащихся такой категории, принятие комплекса психолого-педагогических и организационных мер, направленных на оказание помощи в освоении учебного материала, и развитие личности каждого ученика составляет одну из главных задач совершенствования системы образования.

Настоящая программа наставничества разработана в целях специальной «поддерживающей» работы, помогающей детям, испытывающим трудности в изучении учебных предметов, успешно осваивать учебный материал. Своевременное оказание таким учащимся необходимой помощи, профилактика и адресное решение возникающих учебных проблем является залогом успеха их дальнейшего обучения.

Персонализированная программа наставничества «учитель - ученик» МБОУ «Степаненская СОШ» (далее – Программа) отражает комплекс мероприятий, направленных на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

## **1.2 Цель и задачи программы наставничества**

**Цель:** педагогическая и психологическая поддержка учащихся для повышения мотивации к учебе и достижения лучших образовательных результатов, раскрытие потенциала, создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, преодоление дезориентации учащихся в образовательном процессе, адаптации его в школьном коллективе.

### **Задачи:**

1. Выявить и устранить образовательные дефициты в знаниях содержания и сформированных практических навыках, и умениях учащихся по математике и русскому языку.
2. Подготовить учащегося к сдаче ГИА.
3. Повысить учебную мотивацию учащихся.
4. Сформировать психолого-педагогическую компетентность у родителей учащихся.
5. Оценить эффективность реализации программы с учетом планируемых результатов.

## **1.3 Срок реализации программы**

Начало реализации программы наставничества со 02.09.2024 г., срок окончания 25.05.2025 года.

## **1.4 Применяемые формы наставничества и технологии**

При реализации представленной программы планируется традиционная форма наставничества («один-на-один»), предполагающая взаимодействие между учителем и учеником, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ в течение определенного продолжительного времени. Базовая образовательная технология практики – тьюторство (индивидуальное наставничество, личное наставничество).

## **1.5 Принципы наставничества**

- Добровольность
- Гуманность
- Соблюдение прав наставляемого специалиста
- Конфиденциальность
- Ответственность
- Искренне желание помочь в преодолении трудностей
- Взаимопонимание
- Способность видеть личность

## **2. Ожидаемые результаты работы программы наставничества**

1. устранение дефицитов в знаниях содержания и сформированных практических навыках учащихся по математике и русскому языку, и как следствие, снижение показателей неуспеваемости учащегося;
2. рост мотивации к учебе и саморазвитию учащегося;
3. положительная оценка взаимодействия наставника и наставляемых (степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельностью);
4. применение наставляемым полученных от наставника знаний, умений и опыта в образовательной деятельности (на основе анализа динамики в уровне сформированности образовательных результатов по итогам диагностических процедур);
5. успешное прохождение наставляемыми промежуточной аттестации.

## **3. Содержание программы**

### **3.1. Информация о наставнике и наставляемом.**

<b>НАСТАВЛЯЕМЫЙ</b>	
Ф.И.О.	Антуганова Диана, Ведерников Роман, Морозова Софья, Бузмакова Юлия
Должность наставляемого	Учащиеся 9 класса

<b>НАСТАВНИК</b>	
Ф.И.О.	Пыжьянова Екатерина Сидоровна
Должность наставляемого	Заместитель директора по ВР

Квалификационная категория	Высшая
Должность	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
Образование	Высшее
Какое учебное заведение окончил, факультет	НОУ ВПО «МПСИ», психология
Год окончания	2007
Квалификация по диплому	Психолог. Преподаватель психологии по специальности «Психология»
Педагогический стаж	30 лет
Год последней аттестации	2021
Нагрузка	1 ставка

### **3.2. Содержание программы:**

#### **Участники программы:**

##### **Наставник:**

- 1) устойчивая внутренняя мотивация к наставнической деятельности, оказание помощи и поддержки другим людям;
- 2) содержательный интерес к деятельности, которую осваивает обучающийся;
- 3) открытость, общительность, коммуникабельность;
- 4) лидерские качества;
- 5) настойчивость, нацеленность на результат;
- 6) терпение и толерантность;
- 7) соответствие личных ценностей ценностям деятельности наставника, организации, корпоративной культуры;
- 8) склонность к постоянному саморазвитию.

##### **Наставляемые:**

1. Состояние здоровья хорошее, в соответствии с возрастными особенностями.
2. Не успевают по математике и русскому языку.
3. Причины неуспеваемости (по мнению учителя) низкая учебная мотивация.
4. Причины неуспеваемости (по мнению ученика) нежелание учиться.
5. Проблем с посещаемостью учебных занятий нет.
6. Проблем с поведением на уроках нет.
7. Отношение к учебной работе на уроках пассивное.
8. Отношение к выполнению домашних заданий отрицательное.
9. Увлечения, дополнительные занятия учащихся: Ведерников Р. – посещение спортивных секций, Антуганова Д. – общение с младшими школьниками, Морозова С. – посещение танцевального кружка, Бузмакова Ю. – посещение кружка рукоделия.
10. Контроль за успеваемостью и посещаемостью занятий учащимися осуществляют родители и классный руководитель.
11. Посещение родителями родительских собраний регулярное.

### 3.3. Этапы реализации программы.

Название	Сроки	Задачи	Промежуточные результаты
<b>Подготовительный</b>	02.09- 15.09.2024	Формирование нормативной базы наставнической группы	Сформирована база наставников и наставляемых
<b>Основной</b>	16.09.2024- 30.04.2025	Реализация программы наставничества	Повышение самооценки учащихся, оформительских навыков

<b>Заключительный</b>	01.05- 21.05.2025	Подведение итогов работы и анализ эффективности реализации программы	Справка о реализации персонализированной программы наставничества
-----------------------	----------------------	---	---



#### 4. План мероприятий реализации персонализированной программы наставничества

<b>1. Диагностическая работа</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия/виды деятельности по его подготовке и организации</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Диагностические срезы с целью определения образовательных дефицитов учащихся по учебным предметам	Сентябрь 2024	Наставник Учитель-предметник
2.	Диагностика особенностей познавательной сферы учащихся, образовательных потребностей и мотивов	В начале периода	Наставник Педагог-психолог
3.	Установление причин неуспеваемости учащихся через встречи с родителями (законными представителями), беседы с учителем – предметником, педагогом – психологом и с самим учащимся, тестирование.	В начале периода	Наставник
4.	Изучение интересов и склонностей через тестирование, анкетирование и наблюдение с целью вовлечения в кружки, секции по интересам, занятия внеурочной деятельности.	В начале периода	Наставник
5.	Посещение уроков с целью определения затруднений, препятствующие усвоению учащимся учебного материала.	В течение периода	Наставник
6.	Проведение индивидуальных бесед с учащимися с целью выявления и преодоления социальных и учебных проблем.	По мере необходимости	Наставник Педагог-психолог
7.	Изучение динамики успеваемости учащихся по результатам текущей оценки	В течение периода	Наставник Учитель-предметник
8.	Изучение динамики успеваемости учащихся по результатам пробных срезов по математике и русскому языку	Ежемесячно	Наставник Учитель-предметник
<b>2. Содержательно-технологическая работа</b>			
9.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации образовательных дефицитов учащегося на текущий период	Сентябрь	Наставник Учитель-предметник
<b>3. Организационно-педагогическая работа</b>			
10.	Информирование родителей (законных представителей) о неуспеваемости учащихся, выявленных образовательных	В начале периода	Наставник

	дефицитах, обсуждение возможности перехода на ИОМ, определение цели и задач ИОМ.		
11.	Проектирование и ИОМ по заявлению родителей (законных представителей).	В начале периода	Наставник
12.	Организация консультационной работы в соответствии с индивидуальным планом работы по ликвидации образовательных дефицитов учащегося на текущую четверть	В начале периода	Наставник
13.	Организация и проведение тренингов – упражнений по повышению мотивации к учебе, развитию эмоционально – волевой сферы, мыслительной деятельности	По мере необходимости	Наставник педагог-психолог
14.	Организация и проведение психологических тренингов по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся	По мере необходимости	Наставник педагог-психолог
15.	Осуществление контроля за выполнением и качеством домашнего задания	Еженедельно	Наставник
16.	Организация и проведение промежуточного контроля посещаемости занятий учащимся.	Ежемесячно	Наставник
17.	Совместное планирование мероприятий досуговой деятельности учащегося во внеучебное время	В течение периода	Наставник
18.	Вовлечение учащегося в социально-значимую, проектную и учебно – исследовательскую деятельность	В течение периода	Наставник
19.	Индивидуальные беседы с родителями по оказанию помощи учащемуся	По мере необходимости	Наставник педагог-психолог
20.	Информационно-просветительская поддержка педагогов, законных представителей учащегося о личностных, эмоционально-волевых, коммуникативных и познавательных особенностях учащегося.	По мере необходимости	Наставник педагог-психолог
21.	Организация отдыха учащегося в каникулярное время	Каникулы	Наставник
22.	Организация работы психолого-педагогического консилиума по работе с учащимся	По мере необходимости	Наставник
23.	Участие родителей (законных представителей) в общешкольных мероприятиях	В течение периода	Наставник

24.	Ознакомление родителей с результатами пробных срезов учащихся по математике и русскому языку.	Ежемесячно	Наставник Учитель-предметник
<b>4. Аналитико-рефлексивная работа</b>			
25.	Встреча наставнической группы для обсуждения результатов работы	Март	Наставник

## **5. Контроль результатов программы и ее эффективности**

Контролирует и оценивает работу наставляемых, наставников и всей программы в целом заместитель директора (куратор).

Оценка будет происходить в качестве текущего контроля и итогового контроля.

Текущий контроль будет происходить один раз в полугодие, а также по итогам каждого совместного мероприятия.

Итоговый контроль будет происходить в конце года на основании мониторинга и подготовки информационной справки, составленной куратором программ наставничества.

### **1. Итоговая рефлексия**

#### **персонализированной программы наставничества**

*(Итоговая справка предоставляется куратору программ наставничества в образовательной организации)*

Наставник (отзыв об итогах и результатах программы)\_\_\_\_\_

Наставляемый (отзыв об итогах программы)\_\_\_\_\_

Отметка куратора о выполнении программы: \_\_выполнена / не выполнена

(подчеркнуть нужное):

— плановое завершение;

— по инициативе наставника или наставляемого и/или обоюдному решению (по уважительным обстоятельствам);

— по инициативе куратора;

— иное